

参加者へのご案内

参加される方へ

1. 総会受付日時：2月27日（金）11：30～20：00
：2月28日（土）7：45～16：00

総合受付場所：シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル 1階
ザ・クラブフジ ホワイエ

2. 学会参加費

	事前参加登録	当日参加登録
会員	¥9,000	¥10,000
非会員	なし	¥11,000

事前登録者には、事前にプログラム・抄録集と、ネームカードを送付いたしております。当日必ずお持ちください。

学生無料（抄録集別）学部学生に限ります。認定看護師は含みません。

※受付の際、必ず証明書をご提示ください。

3. 名札には所属と氏名を記入し、会場内で必ずお付けください。
4. 会員懇親会に参加希望の方は、当日総合受付にて、参加費をお支払いの上、お申し込みください。

日 時：2月27日（金）18：30～20：30

場 所：シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル 1階 ザ・クラブフジ

参 加 費：3,000円

5. JSSCR への学会参加・発表および学会誌への論文掲載で、以下の学会の資格単位が修得できます。

学会等	資格	単位	内容
日本外科学会	専門医資格認定医単位	10単位	学会発表、論文掲載、いずれも筆頭
	専門医更新資格単位	なし	
	指導医認定、更新資格単位	なし	
日本泌尿器科学会	専門医認定、更新資格単位	3単位	学会参加
		5単位	泌尿器科関連発表 筆頭
		1単位	泌尿器科関連発表 共同
	指導医認定、更新資格単位	1件	発表業績
日本大腸肛門病学会	専門医認定、更新資格単位		単位制で無い 発表、参加回数としてカウント
	専門医認定、更新資格単位	3単位	学会発表
		5単位	学会発表 筆頭
		1単位	学会発表 共同
日本性機能学会	専門医認定、更新資格単位	2単位	学会参加
		5単位	性機能障害関連学会発表 筆頭
		2単位	性機能障害関連学会発表 共同
		5単位	性機能障害関連論文掲載 筆頭
		2単位	性機能障害関連論文掲載 共同
公益社団法人 日本看護協会	皮膚・排泄ケア認定、更新資格単位 認定看護師認定、更新資格単位	3点	学会参加
		10点	学会発表 筆頭
		5点	学会発表 共同
		10点	論文掲載 筆頭
		5点	論文掲載 共同

6. 抄録集は、当日ご持参ください。当日購入の方は、1冊2,000円で頒布します。

7. クローク：シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル 1階 クロークルーム
(ホテルのクロークをご利用ください。)

8. 本会では会場内の発表者や学会事務局の許可がない撮影や録音行為を禁止いたします。何卒趣旨をご理解の上、ご協力をお願いいたします。

発表者へのご案内

1. 演者、共同演者ともに本学会の会員に限ります。未入会の方は、至急入会の手続きを済ませてください。手続きには、以下の日本ストーマ・排泄リハビリテーション学会事務局へお申込みください。

なお、日本ストーマ・排泄リハビリテーション学会年会費は5,000円です。

◆日本ストーマ・排泄リハビリテーション学会事務局

〒464-8681 名古屋市千種区鹿子殿1番1号

愛知県がんセンター中央病院 消化器外科内

日本ストーマ・排泄リハビリテーション学会事務局

TEL: 052-764-2939 (直通) FAX: 052-763-5233

2. 発表時間：一般演題口演 発表5分 討 論2分
一般演題ポスター 発表4分 討 論2分
3. 抄録掲載の施設名は、演題登録されたままで表記しております。

【口演】

1. 発表の30分前までに、シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル 1階 ザ・クラブフジ
ホワイエ PCセンターで受付、試写をお済ませください。

28日午前中の発表の方は前日(27日)の受付をおすすめいたします。

PC受付日時：2月27日(金) 11:30~18:00

：2月28日(土) 7:45~16:00

2. 発表はPCプレゼンテーションのみです。
3. 発表データは、事前にウイルスチェックを行い、USBフラッシュメモリーまたはCD-Rでお持ちください。

発表者データのバックアップは各自でお持ちください。万が一のために発表会場にデータは必ず携行してください。

※Macintoshで発表される方は、必ずご自身のパソコンをお持ちください(会場での接続コネクターはD-sub15ピンタイプです。変換コネクターが必要な場合は電源コードと一緒にご持参ください)。PCセンターでは、モニターを用意しておりますので、接続して試写してください。発表は自身のパソコンを使用します。演題上にはモニターとマウスのみがセットされておりますのでご自身でご操作ください。

発表の30分前までに発表会場の受付にご自身のパソコンをお預けください。お預かりしたパソコンは、セッション終了後に会場オペレーションデスクでご返却いたします。

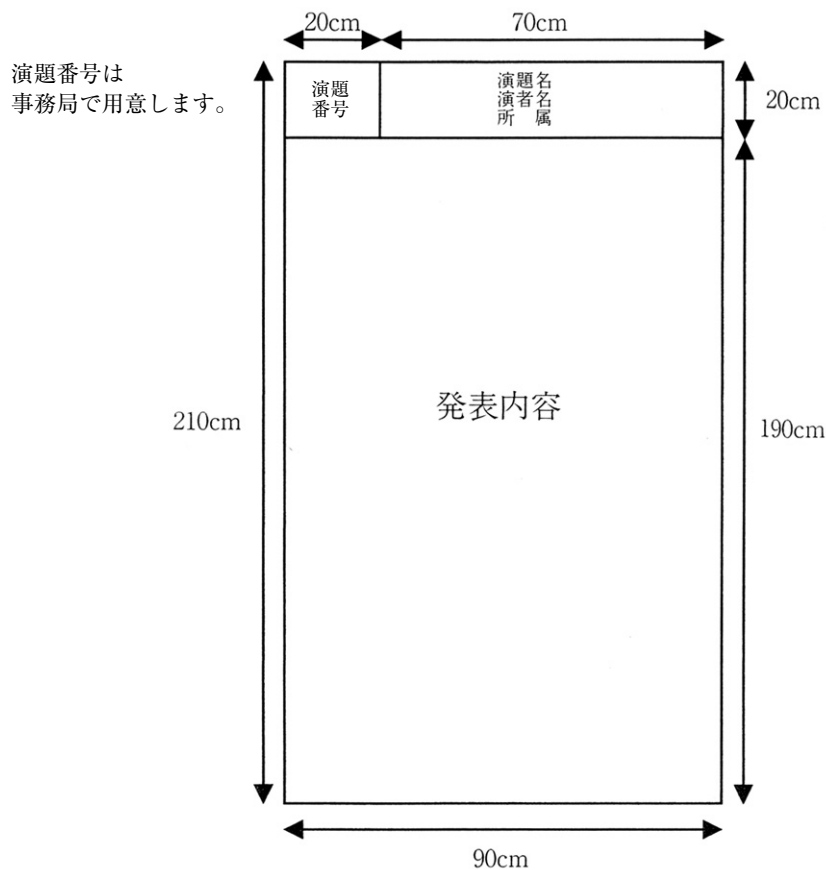
*発表者ツールの使用は、対応していませんので、ご注意ください。

4. 当日は、発表者ご自身で演題に設置されているマウス・キーボードを操作してください。
5. 当日、会場に設置される機材のOSは、Windows7です。
6. 会場でご用意しているアプリケーションは、Windows Power Point2003、2007、2010です。
7. 使用フォントは、特殊なものではなく、Windows7(OS)標準搭載のものをご使用ください。
8. 発表用データは他のデータ(静止画・動画・グラフ等)をリンクさせる場合は、必ず元のデータも保存し、事前に他のパソコンでの動作確認を行ってください。なお、動画は、Windows7初期状態のコーデックで再生される動画をご使用ください。(WMV形式の動画を推奨いたします)

9. 発表スライドの1枚目は、表題スライドをつけてください。演題名、所属、氏名は必ず記載してください。
10. 保存時のデータファイル名は、「演題番号演者名」としてください。

【ポスター】

1. ポスターは2月27日（金）14：00～16：30の間に貼付してください。貼付用の画鋏は会場に用意いたします。
2. ポスター会場前の受付で演者用リボンをお受け取りください。
3. ポスターパネルは、下図の要領でご用意いたします。
 演題名・演者名・所属は横70cm×縦20cmの枠内でご用意ください。
 発表内容は横90cm×縦190cmの枠内でご用意ください。演題番号は事務局で用意します。
4. 掲示したポスターは2月28日（土）16：30～17：30の間に撤去してください。
 撤去時間を過ぎてても掲示してあるポスターは、事務局で処分します。



司会・座長の先生方へのご案内

1. 口演セッションの司会・座長の方は、セッション開始予定時刻の15分前に次座長席に、ご着席ください。
2. ポスターセッションの座長の方は、会場受付にて座長用リボンをお受け取りください。
3. 演題の進行が遅れないようにご留意頂き、演者に時間厳守をお願いしてください。

討論者の方へ

近くのフロアマイクをご利用ください。

最初に所属、氏名を述べ、座長の指示に従って、簡潔な討論をお願い致します。

会場の呼び出しについて

会場内の呼び出しはいたしません。会員連絡板を総合案内付近にご用意いたしますのでご利用ください。

ランチョンセミナー整理券配布について

下記の通り整理券を配布いたします。ランチョンセミナーに参加をご希望の方は、事前に整理券を入手してください。尚、定員になり次第配布を終了します。また、整理券をお持ちでもセミナー開始までに各会場にお越しいただけない場合、キャンセル待ちの方に入場いただくことがございます。予めご了承ください。

整理券配布日時：2月28日（土） 7：45～12：15

場所：シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル 1階

ザ・クラブフジ ホワイエ（総合受付）

※前日の配布はございませんのでご注意ください。

※ランチョンセミナー開始時刻にて無効となります。

会 長 賞

優れた発表については、学会誌に掲載させていただきます。

（掲載費用は学会総会で助成します）